

شروط كتابة المخطوط البحثي (بنية المخطوطة)

1. **صفحة العنوان Title Page** وتشمل:

- العنوان
- الباحثون
- المركز البحثي أو الجامعة
- الملخص
- الكلمات المفتاحية

2. **النص الرئيسي:** ويشمل:

- المقدمة
- الطرائق
- النتائج
- المناقشة والاستنتاجات

3. **المراجع**

4. **الشكروالعرفان**

5. **الملحقات** (إن وجدت)

1. **صفحة العنوان:**

- **العنوان:** يجب أن يكون محدداً ومختصراً (لا يتجاوز 15 كلمة) ويعكس هدف البحث ويتضمن معظم الكلمات المفتاحية ولا يحتوي على اختصارات أو رموز.
- **الباحثون:** اسم وكنية الباحث الأول (1 ، 2)؛ اسم وكنية الباحث الثاني؛ اسم وكنية الباحث الثالث..
- **المركز البحثي أو الجامعة:** أي الجهة التي يعمل بها الباحث، ويدل عليها الأرقام الأسيية كما تشير علامة النجمة * فوق اسم الباحث الذي تتم المراسلات معه بغض النظر عن الترتيب.
- **الملخص:** يجب أن يتضمن الكلمات المفتاحية وأن يكون موجزاً بين (150-300 كلمة) دون أن يتضمن أي جداول أو أشكال أو مراجع كما يجب أن يتضمن ما يلي:
 - مقدمة: تعكس المسألة التي يناقشها البحث والهدف منه
 - طرائق البحث بشكل مختصر
 - النتائج الرئيسية التي توصل إليها البحث
 - مناقشة مختصرة مع الاستنتاجات
 - يتبع الملخص العربي بملخص آخر باللغة الإنكليزية ضمن صفحة عنوان كاملة باللغة الانكليزية
- **الكلمات المفتاحية:** تتلو الملخص، مفردة وغير معرفة، تتضمن 3 – 10 كلمات مع مراعاة تضمينها بالملخص.

2. النص الرئيسي:

- **المقدمة:** يجب أن تكون موجزة، مركزة على الحقائق والمعلومات المسندة بالبينة (الدليل) أولاً، تسلط الضوء على مشروع البحث، وعلى بيان مشكلة البحث عبر توضيح الثغرات البحثية وثيقة الصلة، لتنتهي بأهداف البحث في حال وجود اختصارات أو مصطلحات يجب أن توضح في هذا القسم.
- **الطرائق:** ويجب أن تشمل:
 - نوع الدراسة أو البحث
 - عينة البحث وطريقة الاعتيان
 - زمن ومكان إجراء البحث
 - المداخلات والإجراءات والمقاييس والبروتوكولات المستخدمة
 - المخرجات والأهداف الثانوية للدراسة
 - التحليل الإحصائي والبرامج المستخدمة.
- **النتائج:** تقدم بشكل دقيق وموجز على شكل نص أو جداول أو مخططات بيانية أو مزيج مما سبق؛ بحيث لا يكرر أحدهما الآخر. يبدأ عادة بالدراسة الديموغرافية، ثم تذكر النتائج بدون أي انطباع حولها.
- **المناقشة:** يجب أن تتضمن
 - تفسير النتائج على ضوء المقارنة مع الدراسات السابقة
 - محددات البحث
 - مضامين البحث ومقتضياته وكيفية تعميم النتائج وتطبيقها سريراً
- **الاستنتاجات والتوصيات** والتي يمكن إضافتها للمناقشة أو تبقى منفصلة ويجب أن تكون مرتكزة على موجودات البحث
- **الشكر والعرفان:** لأي دعم مادي أو فني أو تقني للبحث

3. **المراجع:** تذكر ضمن النص كرقم فقط ضمن قوسين حادين [] وحسب ترتيب ظهورها في الورقة البحثية (بما في ذلك الجداول والصور والأشكال) ، ويجب استخدام نظام Vancouver في توثيق المراجع.

4. **تضارب المصالح:** يجب إقرار الباحثين بعدم وجود تضارب في المصالح.

5. إقرار الباحثين بإسهامات كل باحث.

أنواع المقالات:

- المقالات البحثية: (أقل من 3000-4000 كلمة)
- المراجعات المنهجية والتحاليل التلوية (أقل من 5000 كلمة)
- تقارير الحالة (أقل من 2000 كلمة)

طريقة كتابة الاقتباسات المرجعية (في النص وفي نهاية المقالة)

يتم اعتماد اسلوب تنسيق Vancouver أثناء كتابة المقالة مرقمة حسب ترتيب ورودها في متن النص وتكون قائمة المراجع ذات تعداد رقمي متسلسل في نهاية المستند.

كيفية ترتيب المراجع في متن النص:

يتم تمييز الاقتباسات في النص بالأرقام. تظهر هذه الأرقام إما بين قوسين (1) أو بين قوسين مستطيلتين [1]، كما يتم استخدام الأرقام العربية في ترقيم المراجع.

تظهر الأرقام عادة بعد اسم المؤلف في حال كتابته، أو بعد الاقتباس مباشرة، أو في نهاية الجملة وذلك قبل الفاصلة أو النقطة.

ليس من الضروري ذكر اسم المؤلف في سياق النص يكتفى بالإشارة إلى عمله برقم، ولكن في حال تم ذكر المؤلف عند الإشارة إلى عمله في سياق النص. يتم استخدام الاسم الأخير للمؤلف فقط. يفضل كتابة الإسم بالأحرف الانكليزية. وفي حال كان للمصدر أكثر من مؤلف، يذكر المؤلف الأول فقط متبوعاً بـ "وآخرون" أو "et al."

يتم ترقيم المراجع بناءً على ترتيب الاستشهاد بها في النص: المرجع الأول الذي تستشهد به هو [1]، والثاني [2]، وهكذا. وإذا تم الاستشهاد بالمرجع نفسه مرة أخرى، يتم استخدام نفس الرقم للإشارة إليه سابقاً. هذا يعني أن الأرقام قد لا تظهر بترتيب متتالي في النص.

عند الاقتباس من أكثر من مرجع لنفس الفكرة يتم وضع أرقام المراجع داخل القوسين وبينها فاصلة مثال [3، 6] وهنا الإشارة إلى المرجعين رقم 3 ورقم 6. في حال وضع "–" أي فاصلة قصيرة بين أرقام المراجع فهذا يعني الإشارة إلى جميع المراجع المتسلسلة بين الرقمين أي عند وضع [3-6] الإشارة هنا إلى المراجع ذات الأرقام 3 و 4 و 5 و 6. مثال آخر [4، 7-9] والمقصود هنا المراجع ذات الأرقام 4 و 7 و 8 و 9.

كيفية ترتيب قائمة المراجع في نهاية المقالة:

قائمة المراجع هي المكان الذي تقدم فيه المعلومات التي سيحتاجها القراء من أجل البحث عن المصادر المذكورة في النص. يتكون من قائمة مرقمة لجميع مصادرك، مع توفير المعلومات الأساسية بما في ذلك المؤلف والعنوان وتاريخ النشر لكل مصدر.

تظهر القائمة بالترتيب العددي في نهاية ورقتك. ينتهي كل إدخال بنقطة، ما لم يكن العنصر الأخير هو DOI أو URL.

اسماء المؤلفين: يبدأ كل إدخال بالاسم الأخير للمؤلف (الكنية) والأحرف الأولى من اسمه. عندما يكون للمصدر أكثر من مؤلف واحد، يتم فصل أسمائهم بفواصل. إذا كان المصدر يحتوي على أكثر من ستة مؤلفين، يتم إدراج أول ستة مؤلفين متبوعاً بـ "وآخرون" أو "et al."

الاقتباس من مقالة:

يُتبع اسم المؤلف/ المؤلفين بعنوان المقالة وبعده نقطة، واسم المجلة التي تم فيها النشر (أو اختصارها) وبعده نقطة، بعدها سنة النشر أو السنة والشهر وبعدها فاصلة منقوطة، رقم المجلد المجلة ورقم العدد الصادر منها بين قوسين وتوضع أرقام الصفحات بعد نقطتين. ويمكن وضع رابط الوصول إلى المقالة.

Format	x. Author(s). Article title. Journal Name (abbreviated). Year Month Day; Volume (Issue):page range. Available from: URL DOI
Example	3. Bute M. A backstage sociologist: Autoethnography and a populist vision. Am Soc. 2016 Mar 23; 47(4):499–515. Available from: https://link.springer.com/article/10.1007/s12108-016-9307-z doi:10.1007/s12108-016-9307-z

الاقتباس من كتاب:

يُتبع اسم المؤلف/ المؤلفين بعنوان الكتاب وبعده نقطة، رقم الاصدار وبعده نقطة. مكان النشر وبعده نقطتين. اسم الناشر وبعده فاصلة منقوطة، سنة النشر وبعدها نقطة. وفي النهاية أرقام الصفحات.

Format	x. Author(s). Title. Edition. Place of publication: Publisher; Year.
Example	1. Wilkinson IB, Raine T, Wiles K, Goodhart A, Hall C, O'Neill H. Oxford handbook of clinical medicine. 10th ed. Oxford: Oxford University Press; 2017.

الاقتباس من فصل في كتاب:

يُتبع اسم المؤلف/ المؤلفين بعنوان فصل الكتاب وبعده نقطة، واسم محرر الكتاب إن وجد وبعده نقطة. اسم الكتاب وبعده نقطة. مكان النشر وبعده نقطتين. اسم الناشر وبعده فاصلة منقوطة، سنة النشر وبعدها نقطة. وفي النهاية أرقام الصفحات.

Format x. Author(s). Title of chapter. In: Editor(s), editors. Title of book. Place of publication: Publisher; Year. Page range.

Example 2. Darden L. Mechanisms and models. In: Hull DL, Ruse M, editors. The Cambridge companion to the philosophy of biology. Cambridge: Cambridge University Press; 2008. p. 139–159.

طريقة كتابة الاقتباسات المرجعية (في النص وفي نهاية المقالة)

يتم اعتماد اسلوب تنسيق Vancouver أثناء كتابة المقالة مرقمة حسب ترتيب ورودها في متن النص وتكون قائمة المراجع ذات تعداد رقمي متسلسل في نهاية المستند.

كيفية ترتيب المراجع في متن النص:

يتم تمييز الاقتباسات في النص بالأرقام. تظهر هذه الأرقام إما بين قوسين (1) أو بين قوسين مستطيلتين [1]، كما يتم استخدام الأرقام العربية في ترقيم المراجع.

تظهر الأرقام عادة بعد اسم المؤلف في حال كتابته، أو بعد الاقتباس مباشرة، أو في نهاية الجملة وذلك قبل الفاصلة أو النقطة.

ليس من الضروري ذكر اسم المؤلف في سياق النص يكتفى بالإشارة إلى عمله برقم، ولكن في حال تم ذكر المؤلف عند الإشارة إلى عمله في سياق النص. يتم استخدام الاسم الأخير للمؤلف فقط. يفضل كتابة الإسم بالأحرف الانكليزية. وفي حال كان للمصدر أكثر من مؤلف، يذكر المؤلف الأول فقط متبوعاً بـ "وأخرون" أو "et al."

يتم ترقيم المراجع بناءً على ترتيب الاستشهاد بها في النص: المرجع الأول الذي تستشهد به هو [1] ، والثاني [2]، وهكذا. وإذا تم الاستشهاد بالمرجع نفسه مرة أخرى، يتم استخدام نفس الرقم للإشارة إليه سابقاً. هذا يعني أن الأرقام قد لا تظهر بترتيب متتالي في النص.

عند الاقتباس من أكثر من مرجع لنفس الفكرة يتم وضع أرقام المراجع داخل القوسين وبينها فاصلة مثال [3، 6] وهنا الإشارة إلى المرجعين رقم 3 ورقم 6. في حال وضع "–" أي فاصلة قصيرة بين أرقام المراجع فهذا يعني الإشارة إلى جميع المراجع المتسلسلة بين الرقمين أي عند وضع [3-6] الإشارة هنا إلى المراجع ذات الأرقام 3 و 4 و 5 و 6. مثال آخر [4، 7-9] والمقصود هنا المراجع ذات الأرقام 4 و 7 و 8 و 9.

كيفية ترتيب قائمة المراجع في نهاية المقالة:

قائمة المراجع هي المكان الذي تقدم فيه المعلومات التي سيحتاجها القراء من أجل البحث عن المصادر المذكورة في النص. يتكون من قائمة مرقمة لجميع مصادرك ، مع توفير المعلومات الأساسية بما في ذلك المؤلف والعنوان وتاريخ النشر لكل مصدر.

تظهر القائمة بالترتيب العددي في نهاية ورقتك. ينتهي كل إدخال بنقطة، ما لم يكن العنصر الأخير هو DOI أو URL.

أسماء المؤلفين: يبدأ كل إدخال بالاسم الأخير للمؤلف (الكنية) والأحرف الأولى من اسمه. عندما يكون للمصدر أكثر من مؤلف واحد ، يتم فصل أسمائهم بفواصل. إذا كان المصدر يحتوي على أكثر من ستة مؤلفين، يتم إدراج أول ستة مؤلفين متبوعاً بـ "وأخرون" أو "et al."

الاقتباس من مقالة:

يُتبع اسم المؤلف/ المؤلفين بعنوان المقالة وبعده نقطة، واسم المجلة التي تم فيها النشر (أو اختصارها) وبعده نقطة، بعدها سنة النشر أو السنة والشهر وبعدها فاصلة منقوطة، رقم المجلد المجلة ورقم العدد الصادر منها بين قوسين وتوضع أرقام الصفحات بعد نقطتين. ويمكن وضع رابط الوصول إلى المقالة.

Format	x. Author(s). Article title. Journal Name (abbreviated). Year Month Day; Volume (Issue):page range. Available from: URL DOI
--------	--

Example	3. Bute M. A backstage sociologist: Autoethnography and a populist vision. Am Soc. 2016 Mar 23; 47(4):499–515. Available from: https://link.springer.com/article/10.1007/s12108-016-9307-z doi:10.1007/s12108-016-9307-z
----------------	---

الاقتباس من كتاب:

يُتبع اسم المؤلف/ المؤلفين بعنوان الكتاب وبعده نقطة، رقم الاصدار وبعده نقطة. مكان النشر وبعده نقطتين. اسم الناشر وبعده فاصلة منقوطة، سنة النشر وبعدها نقطة. وفي النهاية أرقام الصفحات.

Format	x. Author(s). Title. Edition. Place of publication: Publisher; Year.
Example	1. Wilkinson IB, Raine T, Wiles K, Goodhart A, Hall C, O'Neill H. Oxford handbook of clinical medicine. 10th ed. Oxford: Oxford University Press; 2017.

الاقتباس من فصل في كتاب:

يُتبع اسم المؤلف/ المؤلفين بعنوان فصل الكتاب وبعده نقطة، واسم محرر الكتاب إن وجد وبعده نقطة. اسم الكتاب وبعده نقطة. مكان النشر وبعده نقطتين. اسم الناشر وبعده فاصلة منقوطة، سنة النشر وبعدها نقطة. وفي النهاية أرقام الصفحات.

Format	x. Author(s). Title of chapter. In: Editor(s), editors. Title of book. Place of publication: Publisher; Year. Page range.
Example	2. Darden L. Mechanisms and models. In: Hull DL, Ruse M, editors. The Cambridge companion to the philosophy of biology. Cambridge: Cambridge University Press; 2008. p. 139–159.